

技术交流会申报表

(申报截止日期: 2026年4月24日)

单 位 _____ 展台号 _____

技术交流会主题 _____

主 讲 人 _____ 职 务 _____

技术交流会场次(最多3小时/次) _____

各场次时间选择 _____

拟选择技术交流室编号 _____ [如所选择的技术交流室事先已被预定, 是否取消技术交流室申请 是 否 (在选项√), 在“否”项打√即被视为同意主办单位另行安排其他编号技术交流室]

技术交流室按《申报表》寄达或传达主办单位的时间顺序安排, 申请被确认后, 主办单位将向申请单位寄发(或传真)确认函。

收到确认函后, 请于展览会开幕前10个工作日将应付款交到主办单位。

房间号	房间信息	面积 (m²)	租用次数(单位:半天)	租用时间

(此表格如不够, 请另行制作)

联系人: _____ 手机: _____ 电话: _____ 传 真: _____

现场负责人: _____ 手机: _____ 职 务: _____

请将此表发至: 中国演艺设备技术协会/北京演艺展业广告有限公司

地 址: 北京市安定门东大街 28 号雍和大厦东楼 C 座 10 层 1008 室

邮 编: 100007

联系人: 孟凡颖

手 机: 135 2196 1441

电 话: 010-8419 5433

传 真: 010-8401 0152

技术交流室及设备租赁价目表

(此价格只针对本届展会参展企业，不足半天按半天计算)

位置	房间号	房间信息	面积 (m ²)	单位	单价 (元)
综合服务楼	226	会议室	798	半日	6,500.00
	201	会议室	275	半日	4,500.00
	203	会议室	65	半日	2,200.00
	204	会议室	80	半日	2,200.00
	205	会议室	74	半日	2,200.00
	207	会议室	46	半日	2,000.00
	208	会议室	46	半日	2,000.00
	213	贵宾室	33	半日	2,000.00
	214	会议室	48	半日	2,000.00
	215	会议室	18	半日	2,000.00
	216	贵宾室	33	半日	2,000.00
	107	贵宾室	31	半日	2,000.00
展馆内房间 (带茶水间、卫生间)	1号馆贵宾室	贵宾室	144	半日	1,500.00
	2号馆贵宾室	贵宾室	99	半日	1,000.00
	5号馆贵宾室	贵宾室	99	半日	1,000.00
设备设施	226 会议室 LED 屏	主屏 (1 块) 32.256 m ² 副屏 (2 块) 6.912 m ²		半日	2,500.00
	2号馆贵宾室 LED 屏	5.12 m ²		半日	500.00
	投影仪 (可移动安装)	4000 流明		半日	1,500.00