

附件 5:

参展商自助提交相关资料流程

根据手机上收到的通知短信中提供的密码自行上网操作，操作方式如下：

一、手机端

微信搜索“中国国际乐器展览会”微信公众号（微信号：MUSIC_BEIJING），或扫描右边二维码关注“中国国际乐器展览会”微信公众号。



点击下方“线上展览”或选择“服务”中的“线上展会”进入，

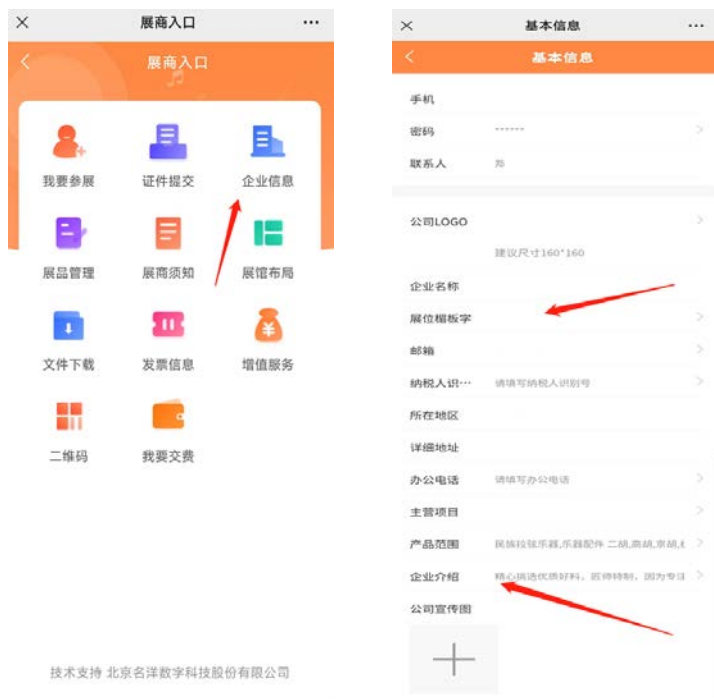


点击右下角“我的”，进入登录页面，选择“企业账号”登录（用户名及密码已用手机短信形式通知到参展企业，请参展联系人手机中的短信），登录后选择展商入口进入，可以选择“企业信息”、“证件提交”及“展品管理”等工作的操作。

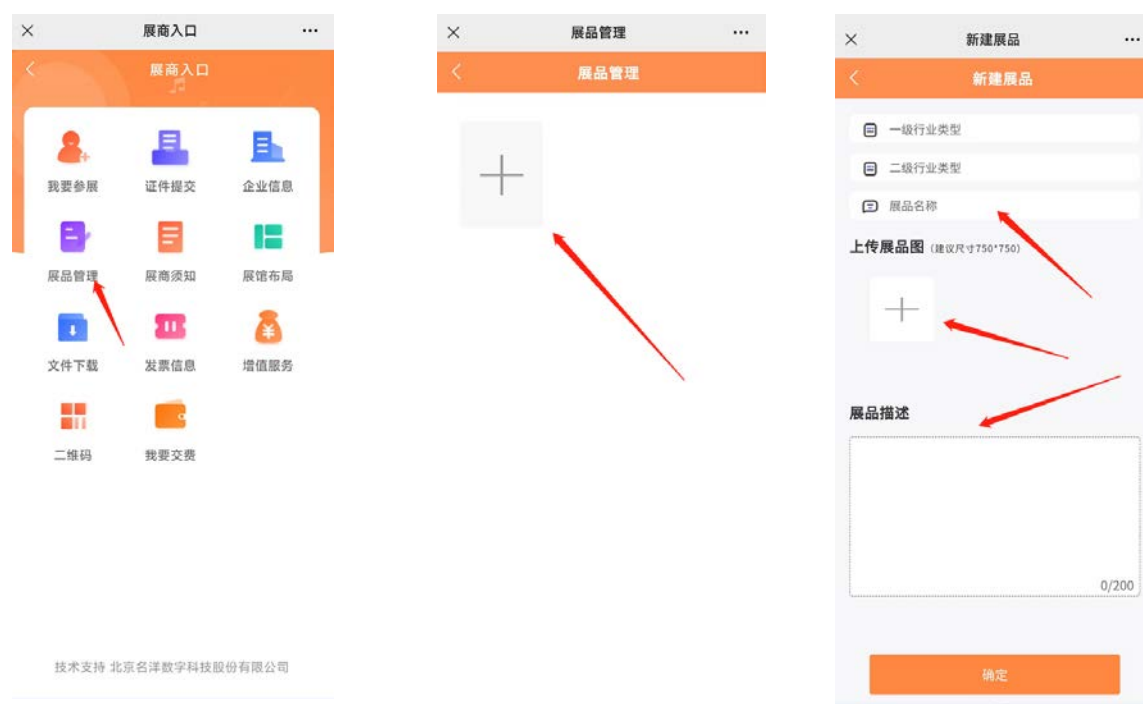


MUSIC BEIJING 2023

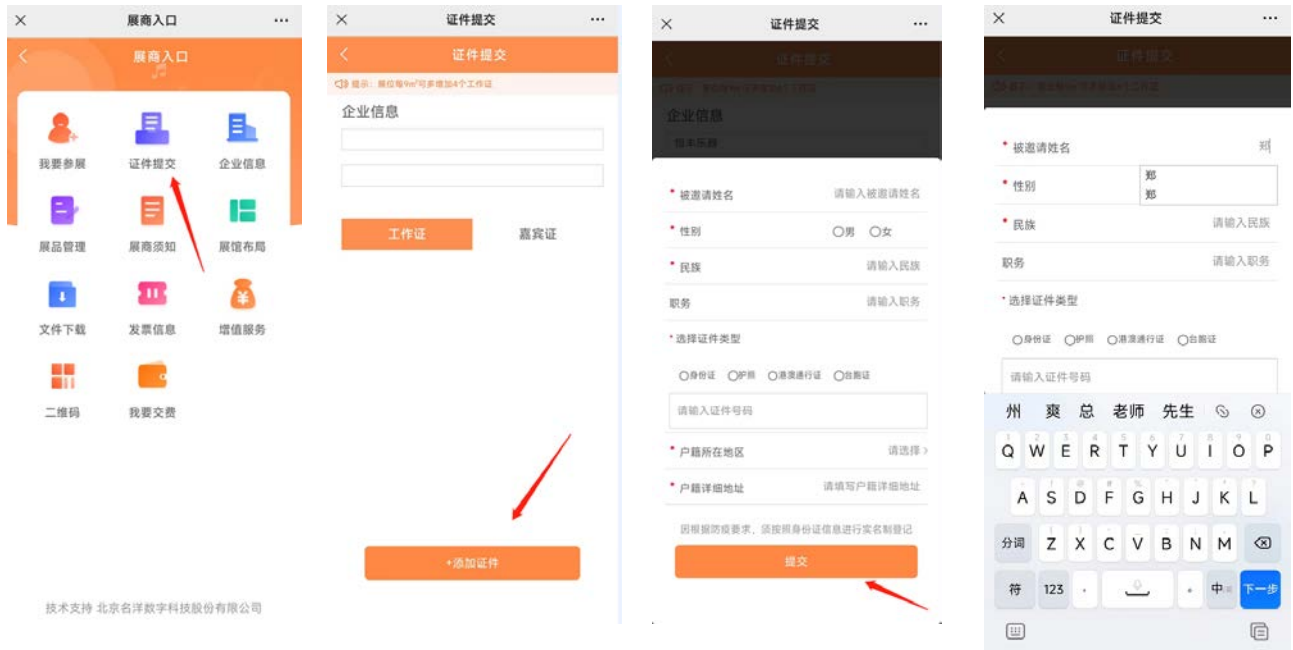
一、公司简介及楣板字提交（光地展位无需提交楣板字）：选择“企业信息”进入，“企业介绍”中可以填写 200 字以内的公司简介，同时还可以选择提交“公司 LOGO”、“企业宣传图”、“邮箱”及“办公电话”。“企业名称”、“所在地区”和“详细地址”为展商报展时所提交的地址，无法自行修改，若需修改，请联系主办单位，标准展位请填写“展位楣板字”，若不填写，楣板只体现展商报展时提交的名称，现场制作修改另行收费。



二、展品管理：选择“展品管理”进入，选择展品属性，填写展品名称，并提交展品图片



三、参展商工作证提交：选择“证件提交”进入，点击“添加证件”，红星标记为必填项目，（根据相关要求，须按照身份证信息进行实名制登记，“户籍详细地址”请按身份证上“住址”栏中的内容填写，并需要精确到门牌号码。）填写完毕按“提交”按钮提交，若2021年乐器展参展并提交过的人员信息，当输入姓氏时会跳出当年提交的人员名称，选择后，确认无误提交即可



四、其他功能服务：展商还可以选择其他按键，进入相应功能服务，如需要下载展商手册的完整版，展品运输方面及展台搭建方面的相关文件，可以进入“文件下架”中查询下载，需要申请广告和技术交流室，可以选择“增值服务”中查询。



技术咨询：王先生
电 话：010-8419 5938
微 信：cetawangyong

MUSIC BEIJING 2023

二、PC 端

展商登录 <http://ceta.mingyang100.com/admin/login.action?type=2&sysSrc=1&ext=>，凭用户名及密码登录（用户名及密码已用手机短信形式通知到参展企业，请参展联系人手机短信）



左边为菜单栏，进行相应工作操作。



灰色部分不可自行修改，若需要修改联系主办单位，展商可以自己上传企业 LOGO 图片及形象图片（不是产品图片，产品图片在下面展品管理中上传）。



点击参展管理，进行工作证和嘉宾证申请（根据相关要求，须按照身份证信息进行实名制登记，“户籍详细地址”请按身份证上“住址”栏中的内容填写，并需要精确到门牌号码。）



展商工作证申请中必填项目请按要求填写（替代原先《展会工作人员基础信息登记表》）



需要批量上传工作证的，请先下载模板，按要求填写内容，必填项必须按要求填写，否则无法上传



展品管理，可以提交展品图片和展品介绍



微信首页后台管理，网上展会时查看相关预约内容



技术咨询：王先生
电 话：010-8419 5938
微 信：cetawangyong